

AVIS DE VACANCE INTERNE & EXTERNE N° OFF103-03/10/25

Intitulé de l'emploi	Agent, Formation Machine sous-terraines / Officer, Training UG Machinery
Lieu affectation	Kamoya 1
Date de fin de dépôt de CV	Le 26 mars 2025
Catégorie professionnelle	VI-2 (C2)
Nombre de position disponible	03
Département	Technical Training
Nature du contrat de travail	CDI (Contrat à Durée Indéterminée)
Date de début du contrat de travail	

Introduction

La société Kamoya Copper S.A. « **KAMCO** » est l'une des grandes sociétés minières en République Démocratique du Congo. Elle invite les candidats qualifiés et expérimentés à la recherche d'un emploi, hommes ou femmes, à soumettre leur candidature pour un poste d'« **Agent, formation machine sous-terraines / Officer, Training UG Machinery** » pour un contrat de travail à durée indéterminée.

Kamoya Copper S.A. encourage les candidats à soumettre leurs dossiers gratuitement à l'adresse indiquée dans l'offre d'emploi et leur recommande également de ne pas utiliser des intermédiaires ou toute autre voie non officielle.

Seuls les candidats retenus pour un entretien seront contactés.
Kamoya Copper S.A. offre des opportunités égales d'emploi à tous.

Objectifs du Poste (Résultats attendus)

Former les employés et évaluer leurs connaissances et leurs performances sur l'utilisation des UV, des chariots télescopiques, des Charmec, des Agi-Truck et des Scaler. Le titulaire du poste anime des formations sur les meilleures pratiques souterraines, des formations de recyclage, des formations sur les apprentissages à partir des incidents, des observations après la formation, des formations sur la gestion des risques génériques et des formations sur la sécurité au travail.

Profil, Qualifications et Expériences du Candidat

❖ **Profil du Candidat :**

- Avoir un diplôme d'études secondaires ou qualification technique en conduite d'équipements miniers mobiles ;
- Avoir plus de 2 ans d'expérience en formation et développement dans un environnement minier souterrain ;
- Avoir un minimum de 1 an d'expérience en formation et développement en environnement minier souterrain ;
- Avoir une certification d'exploitation d'équipement minier ;
- Avoir une connaissance des procédures opérationnelles standard (SOP) de la production minière ;
- Avoir les normes INPP ;
- Avoir la maîtrise du français, de l'anglais et du swahili est un atout.



❖ Compétences personnelles :

- Avoir la capacité de résoudre les problèmes ;
- Être analytique ;
- Avoir le souci du détail et de la qualité ;
- Avoir la sensibilisation et la gestion des risques ;
- Avoir la compétence interpersonnelle ;
- Avoir la flexibilité et adaptabilité ;
- Être analytique et systématique.

Principales Tâches, Missions et Responsabilités

❖ Le candidat à ce poste doit être capable de (d') :

- Effectuer des visites régulières sur le site pour se tenir au courant des changements dans les procédures opérationnelles normalisées (SOP) de l'exploitation minière qui affectent les exigences de formation ;
- Suivre les programmes destinés aux opérateurs d'équipements mobiles miniers (machines secondaires) afin de répondre aux exigences avec des références spécifiques au fonctionnement des machines secondaires - Véhicule utilitaire, Charmec, Spraymec, camion AGI et Scaler ;
- Adapter les entraînements de sécurité en cuivre Kamoia et assurer la conformité ;
- Offrir une formation pratique basée sur les compétences en matière d'utilisation de machines secondaires de type - véhicule utilitaire, Charmec, Spraymec, camion AGI, détartreur et chariot télescopique ;
- Superviser et encadrer les opérateurs pour qu'ils effectuent une inspection préalable à l'utilisation appropriée de l'équipement ;
- Superviser et encadrer les opérateurs de machines secondaires minières grâce à un processus standard ;
- Superviser et encadrer les opérateurs de machines secondaires minières pour maximiser la production en suivant les SOP ;
- S'assurer que les progrès du programme de formation de recyclage sont conformes au calendrier ;
- Rapporter au responsable de la formation de premier cycle les meilleures pratiques sur les progrès de la formation dans le cadre du programme actuel, quotidiennement, afin d'ajuster la matrice de formation de recyclage en conséquence ;
- Rapport mensuel au responsable de la formation des UG sur les meilleures pratiques, concernant le nombre de personnes formées sur quels programmes (véhicule utilitaire, Charmec, Spraymec, chariot télescopique et scaler pour camions AGI) ;
- Conseiller sur les opportunités d'amélioration qui pourraient entraîner des modifications des procédures opérationnelles standard d'exploitation minière ou de production et de la formation de recyclage associée ;
- Recommander l'aptitude aux postes d'opérateur en fonction des exigences de formation des postes ;
- S'assurer que les connaissances et les conseils sur les produits sont techniquement exacts et fournissez aux parties prenantes des informations pertinentes pour les tenir informées des options de produits et de services ;
- Assurer une résolution rapide des requêtes et des plaintes des parties prenantes et prendre en charge les problèmes ;
- Assurer la résolution des conflits et répondre à toute plainte ou préoccupation ;
- Soutenir les initiatives de développement et de transfert de compétences ;

- Participer à la création de boîtes à outils et de supports de formation qui favoriseront la constitution d'un vivier de compétences stable ;
- Identifier et participer à des activités planifiées qui sont appropriées à son propre développement ;
- Assurer le transfert des connaissances entre pairs ;
- Afficher et encourager l'appréciation du travail d'équipe et de l'inclusion ;
- Identifier les échecs répétés qui contribuent au gaspillage ;
- Surveiller les coûts et les dépenses pour réaliser des économies et réduire le gaspillage ;
- Soutenir la transformation en termes de personnes, d'automatisation et de durabilité ;
- Assurer la mise en œuvre du plan de transformation de l'entreprise au sein de l'équipe managée ;
- Participer à la création d'une culture inclusive pour les employés ;
- Suivre et mesurer les progrès ;
- Adhérer au plan HSE du secteur d'activité et prendre des mesures correctives si nécessaire pour garantir un lieu de travail sans accident ;
- Veiller de manière proactive à ce que les pratiques sécuritaires soient suivies et prendre des précautions raisonnables pour éviter les blessures liées au travail pour soi-même et pour les autres ;
- Signaler tout équipement défectueux, tout danger et toute pratique de travail dangereuse ;
- Se conformer et coopérer avec tous les principes, directives, instructions et formations en matière de sécurité ;
- Assister à toutes les formations pertinentes pour votre poste et porter toujours l'EPI approprié ;
- Assister à toutes les réunions pertinentes sur la boîte à outils et la sécurité, participer activement et assurer la compréhension ;
- Utiliser activement le rapport d'incident Usalama, participer à l'observation des tâches planifiées et respecter toutes les directives du service de sécurité ;
- Soumettre des commentaires et des mises à jour de progression au responsable hiérarchique, selon les besoins ;
- Utiliser les systèmes de manière optimale pour la gestion des données ;
- Assurer la rétroaction et les rapports d'avancement aux parties prenantes ;
- Répondre aux normes d'assurance qualité et participer aux audits ;
- Adhérer aux normes, politiques et procédures statutaires au sein de l'unité commerciale pour toujours garantir la conformité et prendre des mesures correctives si nécessaire.



Comment postuler :

Les candidatures doivent être adressées au Directeur des Ressources Humaines de Kamoa Copper SA à l'une des adresses électroniques suivantes :

- hr@kamoacopper.com (candidatures externes : Utilisez le numéro de l'offre d'emploi comme objet du mail) ;
- HRint@kamoacopper.com (candidatures internes, avec comme objet du mail : le numéro de référence de l'offre d'emploi, le numéro matricule pour les employés de Kamoa Copper SA uniquement).

N.B. Envoyez vos documents dans un seul dossier proprement scanné et nommé de la manière suivante : N° de référence de l'offre, titre du poste, nom, post-nom, prénom et niveau d'étude du candidat.

Le dossier doit contenir les éléments suivants :

- Une lettre de demande d'emploi manuscrite ;
- Un Curriculum Vitae ;
- Une lettre de motivation ;
- Copie lisible des diplômes et attestations de fin de service ;
- Copie lisible de la carte d'identité et de la Carte de demandeur d'emploi ONEM ;
- Trois références professionnelles.

« Kamoa Copper S.A. n'acceptera pas une candidature incomplète ou toute autre candidature d'une personne âgée de moins de 18 ans ».

Exigences Physiques et Environnement de Travail

- Les travaux sont principalement effectués sur terrain et au bureau ;
- Les opérations de travail doivent s'exécuter en strict respect des prescriptions sécuritaires ; KAMCO tient à promouvoir un environnement sain, exempt d'alcool et de drogue, en recourant au test antidrogué anti-alcool obligatoire avant l'embauche. En outre, le test peut être fait de manière aléatoire sur les agents à tout moment.

Resources Humaines & Administration

Signature	Date
	Le 12 mars 2025

