

AVIS DE VACANCE INTERNE & EXTERNE N° OPE 058 - 2025/02/28

Intitulé de l'emploi	<i>Operator, Direct Blister Furnace Tapping / Opérateur, taraudage de four à blister direct</i>
Lieu d'affectation	Kakula Site
Date de fin de dépôt de CV	Vendredi, 14 Mars 2025 à 17h00
Catégorie professionnelle	III-(B3)
Nombre de position disponible	12
Département	Smelter/ Fonderie (Smelting Plant)
Nature du contrat de travail	CDI (Contrat à durée indéterminé)
Date de début du contrat de travail	

Introduction

La société Kamoa Copper S.A. est l'une des grandes sociétés minières en République Démocratique du Congo. Elle invite les candidats qualifiés et expérimentés à la recherche d'un emploi, hommes ou femmes, pour un poste de « **Operator, Direct Blister Furnace Tapping / Opérateur, taraudage de four à blister direct** » pour un contrat de travail à durée indéterminée.

« Kamoa Copper SA encourage les candidats à soumettre leurs dossiers gratuitement à l'adresse indiquée dans l'offre d'emploi et leur recommande également de ne pas utiliser des intermédiaires ou toute autre voie non officielle »

Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.
Kamoa Copper S.A. offre des opportunités égales d'emploi à tous.

Objectifs du poste (résultats attendus)

Le titulaire du poste doit Gérer et entretenir les équipements du four à blister directes. Son rôle comprend l'inspection et l'entretien des équipements du four, la recherche de pannes, la tenue de registres et assistance en cas de problèmes.

Profil, qualifications et expériences du Candidat

- **Profil du Candidat :**
- Avoir un diplôme d'étude secondaire ou supérieur en Métallurgie ;
- Avoir des connaissances et la maîtrise des équipements métallurgiques ;
- Avoir de l'expérience professionnelle dans un environnement de fusion de cuivre ;
- Avoir la Capacité à gérer les urgences de production ;
- Avoir la Maîtrise de l'anglais et du français est un atout ;
- **Compétences personnelles :**
- Être Organisé, Analytique et systémique ;
- Avoir une Intégrité, objectivité et adaptabilité ;
- Avoir une aptitude dans la sensibilisation et gestion des risques ;
- Avoir un sens de l'orientation des règles ;
- Avoir le souci du détail et de la qualité ;
- Avoir des Compétences en communication ;
- Avoir une capacité de la constitution d'équipe ;



- Avoir la résilience et la capacité à travailler sous pression ;
- Avoir une compétence dans la Résolution de conflit.

Principales tâches, missions et responsabilités

○ Le candidat à ce poste doit être capable de (d) :

- Étudier, former et s'assurer de la compréhension de tous les documents techniques et de formation fournis au cours de la période de préproduction, y compris le fonctionnement du four, les urgences, les procédures opérationnelles normalisées ;
- Étudier le matériel et les plans de formation pour les fours à blister directe ;
- Suivre une formation à la sécurité et une formation aux compétences préalables à l'emploi, et veiller à ce que les opérateurs fassent de même ;
- Aider le contremaître à réaliser les travaux préparatoires de la production d'essai du four à blister directes ;
- Effectuer des inspections sur place pour s'assurer de l'opérabilité et de la précision, et pour rechercher les erreurs ;
- Assurer le bon fonctionnement du système d'eau du four à blister direct, de l'alimentation à sec, de la chaudière à chaleur perdue, du précipitateur électrique statique, du dépoussiéreur et des ventilateurs à haute température ;
- Maintenir et assurer la fonctionnalité de l'équipement de lutte contre l'incendie ;
- Veiller à ce que la zone d'opérations soit bien nettoyée et maintenue en bon état ;
- Assurer la sécurité des opérations et de la procédure à tout moment ;
- Aider en cas de problèmes ou d'urgences ;
- Conserver les dossiers sur un support en papier ou sous forme de logiciel, en fonction de leur disponibilité ; veiller à leur exactitude et à leur intelligibilité ;
- Travailler en collaboration avec les collègues, établir des relations saines et assurer une bonne communication ;
- Veiller à ce que les connaissances et les conseils soient techniquement exacts et fournir aux partenaires des informations utiles ;
- Veiller à la résolution rapide des questions et des réclamations et assumer la responsabilité ;
- Assurer la résolution des conflits et répondre à toute plainte ou préoccupation ;
- Soutenir les initiatives de développement et de transfert de compétences ;
- Participer à la création de supports d'information et de formation qui contribueront à la mise en place d'un réseau régulier de compétences ;
- Identifier et participer à des activités planifiées qui sont appropriées à son propre développement ;
- Assurer le transfert de connaissances entre collègues ;
- Prolonger la durée de vie des équipements, des machines, des équipements de protection individuelle (EPI) et des outils grâce à une bonne gestion, un bon entretien et une bonne maintenance ;
- Soutenir la transformation en termes de personnel, d'automatisation/numérisation et de durabilité ;
- Assurer la mise en œuvre du plan de transformation de l'entreprise au sein de l'équipe gérée ;
- Participer à la création d'une culture d'intégration pour les employés ;
- Garantir un lieu de travail sans danger ;

- Suivre le plan d'hygiène, de sécurité et d'environnement pour le secteur d'activité et prendre des mesures correctives nécessaire ;
- Se conformer et coopérer à tous les principes, directives, instructions et formations en matière de sécurité ;
- Utiliser activement les rapports d'incidents, participer à l'observation des tâches planifiées et se conformer à toutes les directives du département de la sécurité ;
- Soumettre un retour d'information et des mises à jour sur l'état d'avancement au supérieur hiérarchique.



❖ **Comment postuler**

Les candidatures doivent être adressées au Directeur des Ressources Humaines de Kamoa Copper SA à l'une des adresses électroniques suivantes :

- HR@kamoacopper.com (candidatures externes : Nom, Utilisez le numéro de l'offre d'emploi comme objet du mail) ;
- HRint@kamoacopper.com (Candidatures internes : avec comme objet du mail : le numéro de référence de l'offre d'emploi, le numéro matricule pour les employés de Kamoa Copper SA uniquement).

NB : Envoyer les documents dans un seul dossier correctement scanné et nommé de la manière suivante : N° de référence de l'offre, titre du poste, nom, postnom, prénom et niveau d'études du candidat.

Le dossier doit contenir les éléments suivants :

- Une lettre de demande d'emploi manuscrite ;
- Un Curriculum Vitae ;
- Une lettre de motivation ;
- Copies claires de diplômes et Attestation(s) ou certificat(s) de fin de service ;
- Copie claire de la carte d'identité et de la Carte de demandeur d'emploi ONEM ;
- Trois références professionnelles.

« Kamoa Copper SA n'acceptera pas une candidature incomplète ou toute autre candidature d'une personne âgée de moins de 18 ans ».

Exigences et environnement du travail

- Les travaux sont principalement effectués sur terrain et dans le bureau ;
- Les opérations de travail doivent s'exécuter en strict respect des prescriptions sécuritaires ;
- Kamoa Copper SA tient à promouvoir un environnement sain, exempt d'alcool et de drogue, en recourant au test antidroque - anti-alcool obligatoire avant l'embauche. En outre, le test peut être fait de manière aléatoire sur les agents à tout moment.

Ressources Humaines & Administration

Signature	
	 12 Mars 2025

Vu le 13 02 2025