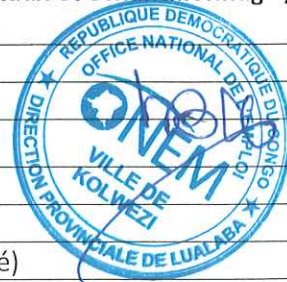


AVIS DE VACANCE INTERNE & EXTERNE N° OPE075-2026/01/27

Intitulé de l'emploi	Opérateur, comptabilité des métaux et échantillonnage / Operator, Metal Accounting and Sampling
Lieu d'affectation	Kamoa
Date de fin de dépôt de CV	Le 13 Février 2026 à 17h00
Catégorie professionnelle	III-3 (B3)
Nombre de position disponible	06
Département	Concentrateur
Nature du contrat de travail	CDI (Contrat à Durée Indéterminée)
Date de début du contrat de travail	


Introduction

La société Kamoa Copper S.A. « **KAMCO** » est l'une des grandes sociétés minières en République Démocratique du Congo. Elle invite les candidats qualifiés et expérimentés à la recherche d'un emploi, hommes ou femmes, à soumettre leur candidature au poste d' « **Opérateur, comptabilité des métaux et échantillonnage / Operator, Metal Accounting and Sampling** » pour un contrat de travail à durée indéterminée.

Kamoa Copper SA encourage les candidats à soumettre leurs dossiers gratuitement à l'adresse indiquée dans l'offre d'emploi et leur recommande également de ne pas utiliser des intermédiaires ou toute autre voie non officielle

Seuls les candidats retenus pour un entretien seront contactés.
Kamoa Copper S.A. offre des opportunités égales d'emploi à tous.

Objectifs du poste (résultats attendus)

Le titulaire à ce poste aura à assurer le bon fonctionnement des équipements de manutention en vrac afin de prélever des échantillons de concentré en vrac conformément aux normes de qualité de Kamoa. En outre, le titulaire du poste est chargé de tenir des registres précis et d'assurer le contrôle de la qualité.

Profil, qualifications et expériences du Candidat
❖ Profil du Candidat :

- Être détenteur d'un diplôme d'études secondaires option scientifique ou métallurgie ;
- Avoir au moins 2 à 3 ans d'expérience dans les opérations de transfert en vrac, la manutention, la logistique ou les opérations minières ;
- Avoir une expérience dans l'utilisation de machines lourdes ou d'équipements de transfert en vrac est préférable ;
- Avoir la maîtrise du français, du swahili et de l'anglais de base est indispensable.

❖ Compétences personnelles :

- Avoir la capacité d'analyse et résolution de problèmes

ID NAT: 05-B0500-N37233J RCCM: 22-B-00381
NIF: A0901048A CAPITAL SOCIAL: 500.000 USD

IVANHOE MINES
NEW HORIZONS



- Être capable de travailler en équipe ;
- Avoir la conscience des risques et la capacité de les gérer ;
- Être orienté vers les règles et le respect des procédures ;
- Avoir un esprit analytique et une orientation vers les résultats ;
- Être attentif aux détails et à la qualité ;
- Avoir la capacité de gérer le stress.



Principales tâches, missions et responsabilités

❖ Le candidat à ce poste doit être capable de (d') :

- Utiliser les équipements de manutention en vrac de manière sûre et efficace afin d'assurer un échantillonnage régulier et un contrôle qualité ;
- Assister et participer aux réunions sur la sécurité ;
- Assurer une transition fluide entre les équipes en préparant les documents de transfert ;
- Identifier les risques liés à la sécurité au travail et respecter les normes de gestion de la sécurité ;
- Collaborer avec le service d'entretien afin de garantir la propreté et l'ordre de l'espace de travail ;
- Effectuer des inspections sur tous les équipements et outils de manutention en vrac et d'échantillonnage ;
- Effectuer des contrôles de routine et signaler les besoins d'entretien ;
- Assurer l'entretien et les réparations des équipements et respecter le calendrier prévu ;
- Signaler les défauts des équipements au chef d'équipe ;
- Utiliser les équipements de manière sûre et efficace afin de transférer le concentré de cuivre au sein de l'usine de manière efficace et en temps voulu ;
- Assurer un transfert rapide afin de minimiser les temps d'arrêt ;
- Effectuer des prélèvements réguliers de concentré en vrac pendant les opérations de transfert, conformément aux normes et aux contrôles de qualité de Kamoia ;
- Surveiller les paramètres de qualité du concentré (par exemple, teneur en humidité, teneur en minerai) ;
- Enregistrer la qualité du concentré en temps utile et avec précision ;
- S'assurer que les échantillons sont correctement étiquetés ;
- Effectuer des dépannages pour identifier et résoudre efficacement tous les problèmes liés à l'équipement ;
- Assurer la liaison avec les équipes logistiques pour le rééchantillonnage et la résolution des problèmes ;
- Établir de bonnes relations de travail ;
- Travailler en collaboration avec ses collègues et ses subordonnés directs, établir de solides relations et assurer une bonne communication ;
- Maintenir des voies de communication ouvertes avec la salle de contrôle et toutes les sections concernées ;
- S'assurer que les connaissances et les conseils sont techniquement exacts et fournir aux parties prenantes les informations pertinentes pour les tenir informées ;
- Veiller à ce que les questions et les plaintes soient résolues en temps utile et prendre en charge les problèmes ;
- Gérer son comportement et faire preuve d'esprit d'équipe.

- Assurer la résolution des conflits et répondre à toute plainte ou préoccupation ;
- Soutenir les initiatives de développement et de transfert des compétences ;
- Identifier et participer aux activités planifiées qui sont appropriées pour son propre développement ;
- Faire preuve d'appréciation pour le travail d'équipe et l'inclusion et encourager ces valeurs ;
- Respecter les politiques et procédures des ressources humaines.

Comment postuler :

Les candidatures doivent être adressées au Directeur des Ressources Humaines de Kamoa Copper SA à l'une des adresses électroniques suivantes :

- hr@kamoacopper.com (candidatures externes : Nom, utilisez le numéro de l'offre d'emploi comme objet du mail) ;
- HRint@kamoacopper.com (Candidatures internes : avec comme objet du mail : le numéro de référence de l'offre d'emploi, le numéro matricule pour les employés de Kamoa Copper SA uniquement).

NB : envoyer les documents dans un seul fichier correctement scanné et nommé de la manière suivante : N° de référence de l'offre, titre du poste, nom, postnom, prénom et niveau d'études du candidat.

Le dossier doit contenir les éléments suivants :

- Un Curriculum Vitae ;
- Une lettre de motivation ;
- Copies claires de diplômes et Attestation(s) ou certificat(s) de fin de service ;
- Copie claire de la carte d'identité et de la Carte de demandeur d'emploi ONEM ;
- Trois références professionnelles.



« Kamoa Copper SA n'acceptera pas une candidature incomplète ou toute autre candidature d'une personne de moins de 18 ans ».

Exigences et environnement du travail

- Les travaux sont principalement effectués sur terrain ;
- Les opérations de travail doivent s'exécuter en strict respect des prescriptions sécuritaires ;
- Kamoa Copper SA tient à promouvoir un environnement sain, exempt d'alcool et de drogue, en recourant au test antidrogue anti-alcool obligatoire avant l'embauche. En outre, le test peut être fait de manière aléatoire sur les agents à tout moment.

Ressources Humaines & Administration

Signature

Le 27 Janvier 2026