

AVIS DE VACANCE INTERNE & EXTERNE N° SUP167-03/11/26

Intitulé de l'emploi	Surintendant I, Usine Acide / Superintendent I, Acid Plant
Lieu affectation	Smelter
Date de fin de dépôt de CV	Le 03 Avril 2026 à 17h00
Catégorie professionnelle	VIII-1 (D1)
Nombre de position disponible	01
Département	Smelter
Nature du contrat de travail	CDI (Contrat à Durée Indéterminée)
Date de début du contrat de travail	



Introduction

La société Kamoa Copper S.A. « **KAMCO** » est l'une de grandes sociétés minières en République Démocratique du Congo. Elle invite les candidats qualifiés et expérimentés à la recherche d'un emploi, hommes ou femmes, à soumettre leur candidature pour un poste de « **Surintendant I, Usine Acide/Superintendent I, Acid Plant** » pour un contrat de travail à durée indéterminée.

Kamoa Copper S.A. encourage les candidats à soumettre leurs dossiers gratuitement à l'adresse indiquée dans l'offre d'emploi et leur recommande également de ne pas utiliser des intermédiaires ou toute autre voie non officielle.

Seuls les candidats retenus pour un entretien seront contactés.
Kamoa Copper S.A. offre des opportunités égales d'emploi à tous.

Objectifs du Poste (Résultats attendus)

Gérer, coordonner, contrôler et superviser la préparation et la production sûres et efficaces d'acide, conformément aux objectifs de production.

Le titulaire du poste encadre des spécialistes afin d'assurer le fonctionnement efficient et efficace de l'usine d'acide.

Profil, Qualifications et Expériences du Candidat

❖ **Profil du Candidat :**

- Avoir un diplôme de licence en chimie ou dans un domaine similaire ;
- Avoir au moins 5 ans d'expérience pertinente dans le domaine de production d'acide pour fonderies ;
- Avoir au moins 1 an d'expérience en tant que gestionnaire ;
- Avoir des connaissances en dépannage (déterminer les causes des erreurs de fonctionnement et établir des mesures correctives) ;
- Avoir des connaissances des méthodes de fusion spécifiques à l'usine d'acide ;
- Avoir des connaissances des procédures opérationnelles standard de production et de fusion ;
- Avoir la maîtrise du français, de l'anglais et du swahili, le mandarin est un atout.

❖ **Compétences personnelles :**

- Avoir des aptitudes en planification et organisation ;
- Avoir la capacité de la résolution de problèmes ;
- Etre analytique et systématique ;
- Avoir l'intégrité et l'objectivité ;

KAMOA COPPER S.A.
Société anonyme avec conseil d'administration
Siège social: Appartements 3 et 4, bâtiment 2404
No 999, RN 39, Avenue Route Likasi, Quartier Joli-site
Commune de Manika, Ville de Kolwezi
Province du Lualaba
République Démocratique du Congo
ID. NAT. 05-B0500-N37233J
RCCM: 22-B-00381 NIF: A09010484
CAPITAL SOCIAL: 500.000 USD

ID NAT: 05-B0500-N37233J RCCM: 22-B-00381
NIF: A09010484 CAPITAL SOCIAL: 500.000 USD

IVANHOE MINES
NEW HORIZONS



- Avoir des compétences en coordination ;
- Avoir le sens d'orientation vers le résultat et la motivation ;
- Avoir le bon jugement;
- Avoir le sens d'orientation vers le service à la clientèle ;
- Avoir la sensibilité culturelle;
- Etre novateur;
- Avoir une bonne communication verbale et écrite.

Principales Tâches, Missions et Responsabilités

❖ Le candidat à ce poste doit être capable de (d') :

- Assurer, organiser et coordonner le fonctionnement opportun et systématique de l'usine d'acide ;
- Mettre en œuvre et garantir le respect des réglementations, politiques, normes de qualité, exigences et procédures opérationnelles standard ;
- Mettre en œuvre et gérer le plan opérationnel de l'usine d'acide ;
- Concevoir, développer et maintenir les systèmes de gestion et les documents techniques d'exploitation ;
- Assurer le strict respect des spécifications de gestion de la qualité des produits à base d'acide sulfurique ;
- Organiser et effectuer des inspections régulières et veiller à ce que les équipements de l'usine d'acide soient correctement entretenus ;
- Garantir la disponibilité et l'utilisabilité des équipements de l'usine d'acide ;
- Planifier et gérer les pièces de rechange et les matériaux nécessaires à la production ;
- Assurer la liaison avec le service d'ingénierie pour coordonner, planifier et programmer les travaux d'entretien courant sur tous les équipements ;
- Élaborer, analyser et mettre en œuvre en temps opportun des plans de maintenance ;
- Gérer et maintenir la gestion Six Sigma de la section ;
- Produire de l'acide pour atteindre les objectifs de production mensuels et annuels ;
- Gérer et superviser l'équipe de quart et l'équipement afin d'assurer la production ;
- Organiser les réunions d'avant et de fin de quart de travail en temps opportun ;
- S'assurer que l'objectif de production quotidien est atteint ;
- Gérer les horaires et les roulements quotidiens pour tous les quarts de travail de l'usine d'acide ;
- Analyser les indicateurs techniques et opérationnels, surveiller la production d'acide et résoudre les problèmes en temps opportun ;
- Signaler toute situation anormale lors de la production d'acide à la direction de la ligne ;
- Mettre en œuvre et maintenir des plans d'intervention d'urgence et effectuer des exercices réguliers ;
- S'assurer que les équipes de quart comprennent et respectent les plans et exercices d'intervention d'urgence ;
- Gérer et organiser les ressources en cas d'urgence dans le processus de production ;
- Assurer une production respectueuse de l'environnement ;
- Veiller à la mise en œuvre de la procédure de stockage et de transport de l'acide ;
- S'assurer que la préparation et le stockage de l'acide sont conformes aux normes de Kamoa et à la réglementation et aux exigences légales de la RDC ;
- Favoriser une résolution de problèmes efficace et une amélioration continue ;
- Garantir le système de qualité des produits à base d'acide sulfurique et optimiser et améliorer en permanence la qualité de ces produits ;
- Assurer la transformation technologique et technique, ainsi que l'amélioration continue en matière d'économie d'énergie et de consommation électrique ;
- Examiner les processus existants et proposer des idées novatrices pour les améliorer et les rationaliser afin d'accroître l'efficacité et de minimiser les redondances ;
- Analyser les tendances, anticiper les problèmes et s'assurer que des plans d'urgence sont en place ;

- Analyser les données et interpréter les tendances pour éclairer la prise de décision (par exemple, les points de réapprovisionnement) ;
- Identifier des moyens novateurs d'améliorer les pratiques commerciales, les processus et les synergies afin de réduire les coûts, d'accroître l'efficacité et d'améliorer la prestation de services ;
- Optimiser les boucles de contrôle de l'usine d'acide ;
- Optimiser la montée en puissance de la production afin d'atteindre et de dépasser les objectifs, tout en garantissant la sécurité des opérations, la longévité des installations et une disponibilité à 100 % ;
- Participer à des analyses comparatives, à des échanges sectoriels et à des formations ;
- Coordonner, suivre et superviser le rendement des subordonnés directs ;
- S'assurer que les contrats de performance sont mis en œuvre et que les évaluations de performance sont réalisées ;
- Veiller au respect de toutes les politiques, procédures et normes RH ;
- Assurer la résolution des conflits et répondre à toute plainte ou préoccupation ;
- Soutenir les initiatives de développement et de transfert des compétences ;
- Développer les compétences opérationnelles et la capacité à gérer les situations d'urgence dans la section de conversion et d'absorption à sec ;
- Réaliser des évaluations des compétences et des formations afin de garantir une main-d'œuvre compétente et qualifiée ;
- Organiser des échanges de compétences sectorielles et des opportunités d'apprentissage ;
- S'assurer que tous les membres de l'équipe sont compétents pour atteindre les objectifs de leur poste dans les délais impartis après leur nomination ;
- Identifier et participer aux activités planifiées qui conviennent à votre propre développement et à celui de votre équipe ;
- Surveiller les coûts et les dépenses dans les limites du budget approuvé afin de réaliser des économies et de réduire le gaspillage ;
- Respecter les contrôles des coûts afin d'atteindre le budget de la section ;
- Identifier et mettre en œuvre les opportunités de réduction des coûts et de rationalisation des processus
- Identifier les défaillances répétées qui contribuent au gaspillage ;
- Garantir une bonne gouvernance, notamment par l'utilisation efficace de systèmes de gestion pour contrôler la conformité aux orientations et politiques de l'entreprise ;
- Veiller à ce que la documentation financière soit conservée afin de garantir l'exactitude des registres et de répondre aux exigences futures conformément à la législation ;
- Soutenir la transformation en matière de ressources humaines, d'automatisation/numérisation et de durabilité ;
- Suivre et mesurer les progressions ;
- Intégrer les critères HSEQ dans tous les processus de travail ;
- Respecter le plan HSE du secteur d'activité et prenez les mesures correctives nécessaires pour garantir un lieu de travail sans accident ;
- Veiller à respecter les consignes de sécurité et prendre les précautions nécessaires pour prévenir les accidents du travail, pour vous-même comme pour les autres ;
- Signaler tout équipement défectueux, les dangers potentiels et les pratiques de travail dangereuses ;
- Respecter et collaborer à l'application de tous les principes, directives, instructions et formations en matière de sécurité ;
- Assister à toutes les réunions d'information et de sécurité pertinentes, participer activement et s'assurer de leur bonne compréhension ; signer pour confirmer ;
- Respecter et améliorer les processus de rapport pour le domaine de responsabilité ;



- Garantir des rapports complets, opportuns et précis, assortis de niveaux d'escalade appropriés, afin de permettre une prise de décision efficace ;
- Analyser les informations et les rapports afin d'identifier les tendances, les écarts et les incohérences à des fins de prise de décision ;
- Utiliser les systèmes de manière optimale pour la gestion des données ;
- Assurer la communication des commentaires et des rapports d'avancement aux parties prenantes ;
- Respecter les normes d'assurance qualité et participer aux audits ;
- Surveiller, analyser et auditer les processus et indicateurs clés de l'entreprise.

Comment postuler :

Les candidatures doivent être adressées au Directeur des Ressources Humaines de Kamoa Copper SA à l'une des adresses électroniques suivantes :

- hr@kamoacopper.com (candidatures externes : Utilisez le numéro de l'offre d'emploi comme objet du mail) ;
- HRint@kamoacopper.com (candidatures internes, avec comme objet du mail : le numéro de référence de l'offre d'emploi, le numéro matricule pour les employés de Kamoa Copper SA uniquement).

N.B. Envoyez vos documents dans un seul dossier proprement scanné et nommé de la manière suivante : N° de référence de l'offre, titre du poste, nom, post-nom, prénom et niveau d'étude du candidat.

Le dossier doit contenir les éléments suivants :

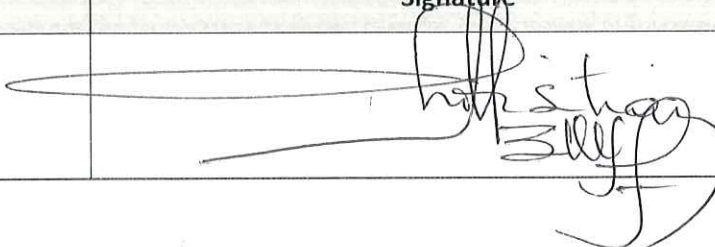
- Un Curriculum Vitae ;
- Une lettre de motivation ;
- Copie lisible des diplômes et attestations de fin de service ;
- Copie lisible de la carte d'identité et de la Carte de demandeur d'emploi ONEM ;
- Trois références professionnelles.

« Kamoa Copper S.A. n'acceptera pas une candidature incomplète ou toute autre candidature d'une personne âgée de moins de 18 ans ».

Exigences Physiques et Environnement de Travail

- Les travaux sont principalement effectués sur terrain ;
- Les opérations de travail doivent s'exécuter en strict respect des prescriptions sécuritaires ; KAMCO tient à promouvoir un environnement sain, exempt d'alcool et de drogue, en recourant au test antidrogue anti-alcool obligatoire avant l'embauche. En outre, le test peut être fait de manière aléatoire sur les agents à tout moment.

Ressources Humaines & Administration

Signature	Date
	Le 19 Mars 2026